



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения»
(НИПС - филиал ПривГУПС)

П Р И К А З

«10 » декабря 2025 года

№ 400

Об утверждении плана по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью противодействия и предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов на 2026 год, включающий оценку рисков, меры контроля, мониторинг и обучение сотрудников; обязать все подразделения и ответственных лиц обеспечить исполнение плана и своевременное предоставление отчетности (Приложение № 1).
2. И.о. начальника отдела информационно – коммуникационных технологий Иванкову Д.О. разместить приказ на сайте филиала.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н. Маланичева

**ПЛАН
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НИЖЕГОРОДСКОГО ИНСТИТУТА ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ - ФИЛИАЛА ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» (НИПС - филиал ПривГУПС)
НА 2026 ГОД**

Целью настоящего плана является создание и обеспечение эффективной системы профилактики коррупции и урегулирования конфликта интересов в деятельности организации, направленной на минимизацию коррупционных рисков, повышение уровня прозрачности, законности и этичности принимаемых решений, а также формирование в организационной культуре устойчивой нетерпимости к коррупционным практикам.

Для достижения поставленной цели план предусматривает решение следующих задач:

Систематизация нормативно-правовой базы и внутренних процедур, направленных на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений и конфликтов интересов.

Определение ответственности и ролей: установление четкого разграничения обязанностей по реализации антикоррупционных мер (руководство организации, антикоррупционная комиссия, ответственные исполнители по структурным подразделениям).

План распространяется на всех работников организации независимо от статуса, уровня и форм трудовых отношений, а также на лиц, временно исполняющих обязанности, привлекаемых по гражданско-правовым договорам. Действия, предусмотренные планом, обязательны для исполнения всеми структурными подразделениями и назначенными ответственными лицами.

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности НИПС - филиала ПривГУПС		
1.1. Размещение и обновление информации о противодействии коррупции на сайте филиала	Сотрудник отдела ИКТ	По мере необходимости
1.2. Использование прямых телефонных линий с директором филиала в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе, с данными правонарушениями	Директор	По мере необходимости
1.3. Организация личного приема директором работников филиала и обучающихся, их родителей в целях противодействия коррупции	Директор	Постоянно
1.4. Проведение мероприятий (лекции, семинары, анкетирование и др.), способствующих предупреждению коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
1.5. Наличие ящика для приема анонимных сообщений о коррупционных проявлениях	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
2. Повышение эффективности управления филиалом в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности филиала	Главный бухгалтер	На постоянной основе
2.2. Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в филиале	Директор, зам. директора по ВО, зам. директора по учебной работе СПО, юрист	По мере необходимости
2.3. Работа комиссии по противодействию коррупции в филиале, оценка коррупционных рисков и выявление условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого или образовательного процесса, позволяющих злоупотреблять	Директор, зам. директора по ВО Члены комиссии	На постоянной основе

должностными обязанностями		
2.4. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров	Директор, зам. директора по АХР и ОВ Главный бухгалтер, юрист	На постоянной основе
2.5. Информирование о правилах приема в филиале, проведение Дня открытых дверей	Директор Отдел профориентационной работы	В течение года
2.6. Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. Определение ответственности должностных лиц.	Директор зам. директора по ВО, зам. директора по учебной работе СПО, начальник отдела ДПО	На постоянной основе
2.7. Организация и осуществление внутреннего контроля оценки качества знаний обучающихся филиала.	Директор зам. директора по ВО, зам. директора по учебной работе СПО	В течение года
2.8. Актуализация сведений, содержащихся в листках по учету кадров, относительно родственников и свойственников, представляемых при назначении на должности, включенные в перечень, утвержденный приказом Росжелдора от 17.03.2016 №106, в целях выявления возможного конфликта интересов	Отдел кадров	Ежегодно, до 1 апреля
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1. Поддержание постоянного контакта с подразделениями правоохранительных органов об обмене информацией, касающейся коррупции в сфере образования	Директор зам. директора по ВО, зам. директора по учебной работе СПО	В течение года
3.2. Привлечение сотрудников правоохранительных органов на общие собрания трудового коллектива, заседания кафедр, педагогические советы с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования для формирования нетерпимого отношения к коррупции	Директор зам. директора по ВО, зам. директора по учебной работе СПО	По мере необходимости
3.3. Реализация совместных планов работы с правоохранительными органами по противодействию коррупции (организация бесед, лекториев, мероприятий с обучающимися)	Зам. директора по ВО, зам. директора по учебной работе СПО, сотрудники правоохранительных органов	В течение года
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1. Размещение на официальном сайте филиала нормативно-правовых актов, материалов по антикоррупционной тематике, плана финансово-хозяйственной деятельности филиала и отчета о его исполнении	Сотрудник отдела ИКТ Главный бухгалтер	Ежегодно
4.2. Проведение бесед с родителями с антикоррупционной направленностью	Директор зам. директора по ВО, по учебной работе СПО, кураторы	В течение года
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников филиала		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор зам. директора по ВО, зам. директора по учебной работе СПО, юрист	В течение года
5.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, заседаниях кафедр, педагогических советах	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
5.3. Повышения квалификации педагогических работников и профессорско-преподавательского состава	Начальник отдела кадров	В течение года

Директор



Н.Н. Маланичева